**GOBIERNO MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA**

**2021-2024**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

**2023**

**SINDICATURA MUNICIPAL / DIRECCIÓN JURÍDICA**







**INDICE**

 **PÁG.**

1. PRESENTACIÓN……………………………………………………………………………………………..………….03
2. MARCO JURÍDICO…..…………………………………………………………………………………..…………….03
3. DIAGNOSTICO GENERAL……………………………………………………………………………..…………….04
4. Misión…………………………………………………………………………………………………..…………….04
5. Visión…………………………………………………………………………………………………..………….….04
6. Organigrama………………………………………………………………………………………..………..……05
7. OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA…………………………………………………………..…….…..…06
8. DESARROLLO DEL PROGRAMA……………………………………………………………………..………..…07
9. CALENDARIZACIÓN………………………………………………………………………………………..……….…08



1. **PRESENTACIÓN**

El Programa presupuestario, es un instrumento de interés y propósito de este H. Ayuntamiento, el contar con herramientas suficientes y eficaces que permitan atender las necesidades de acuerdo a las funciones de la Administración Pública y de este modo impulsar y mantener el desarrollo administrativo municipal.

El presente documento de planeación será un fortalecimiento institucional acorde a las metas de desarrollo previstas en nuestro plan municipal de desarrollo y gobernanza 2021- 2024, para una buena organización de todas las direcciones, departamentos y áreas de la administración municipal, para que de esta forma se logre mejorar el desempeño de las áreas de trabajo y los servicios ofrecidos a los ciudadanos sean eficientes.

Es por tal motivo que estas dependencias por medio de este instrumento coordinaran acciones encaminadas a lograr cumplir con las metas propuestas en los programas llevados a cabo de acuerdo a las áreas que conforman la Sindicatura y la Dirección Jurídica.

1. **MARCO JURÍDICO**
* CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Art. 115
* LEY DE PLANEACIÓN PARTICIPATIVA PARA EL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS. art. 12 fracc. II, art. 17 y el articulo 88 fracc. II.
* LEY DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO, Art. 37 fracc. II
* LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS. Art. 8 fracc. IV
* REGLAMENTO ORGÁNICO DEL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PUERTO, Art. 95, 95 Bis, 96 fracc. I y 96Bis.
1. **DIAGNOSTICO GENERAL**

Es necesario cumplir con las obligaciones derivadas de las resoluciones o sentencias de los juicios o procedimientos que sean concluido y notificado en la presente y anterior Administración, para lo cual Sindicatura ha tomado acciones encaminadas al cumplimiento de las mismas, solicitando para este ejercicio 2023 mayor recurso etiquetado para este rubro, logrando así aminorar las cargas del municipio.

Para el cumplimiento de las metas de este 2023 la Dirección Jurídica requiere más herramientas de trabajo tales como equipo de cómputo e impresoras ya que el actual resulta ser insuficiente para lograr el desempeño requerido, siendo necesario subsanarlas ya que de conformidad con el artículo 96 bis del Reglamento Orgánico del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco la Dirección Jurídica es la dependencia encargada de auxiliar y asesorar al Síndico en el ejercicio de sus funciones de carácter técnico jurídico, consultivo y litigioso, así como en la atención y seguimiento de cualquier otra cuestión de carácter jurídico en que el Síndico requiera su intervención especializada para cumplir con atribuciones como defensor de los intereses del municipio. Deberán también liquidarse los Juicios que se encuentren sin recurso alguno por agotar y que se haya condenado a la parte demandada. Así mismo se deberá proporcionar cursos de capacitación para los servidores públicos en el área profesional relacionada a lo jurídico.

1. **Misión**

La Sindicatura Municipal tiene como misión el representar de forma eficaz, objetiva e imparcial los intereses jurídicos del municipio.

La Dirección Jurídica tiene como misión planear, analizar, asesorar, ejecutar, estrategias jurídicas en beneficio del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, dentro de los Juicios instaurados en su contra.

1. **Visión**

La visión de la Sindicatura es ser para el año 2024 referente como sindicatura en el estado por nuestro desempeño eficiente, transparente y confiable al representar jurídicamente al municipio dentro de un marco de legalidad.

La Dirección Jurídica está comprometida a realizar las mejores asesorías y estrategias jurídicas y soluciones legales para la defensa del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, dentro de los Juicios instaurados en su contra.

1. **ORGANIGRAMA**

 **SINDICATURA**

**DIRECCIÓN JURÍDICA**



1. **OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA**

Representar jurídicamente al municipio de forma íntegra en todo acto en que el Ayuntamiento ordene su intervención, procurando y defendiendo siempre los intereses de municipio acatando en todos los casos las decisiones del Ayuntamiento.

Garantizar un gobierno abierto y transparente, basado en resultados de desarrollo, que combata la corrupción, consolide la confianza y participación de la sociedad, así como planear, analizar, ejecutar, una defensa estratégica legal oportuna y expedita, que sea para agilizar cualquier problema legal instaurado en contra del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco.

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** |
| **Unidad Administrativa responsable:** Sindicatura Municipal / Dirección Jurídica |  **Eje Rector**: Eje 5. Gobierno Para Resultados |
| **Objetivo Estratégico:**  Garantizar un gobierno abierto y transparente, basado en resultados de desarrollo, que combata la corrupción, consolide la confianza y participación de la sociedad. |
| **Nombre del Programa Presupuestario:** ATENCIÓN A ASUNTOS JURIDICCIONALES |
| **Propósito:**  Los actos del Municipio de Puerto Vallarta tienen certeza jurídica |
|  DESGLOSE DE PROGRAMAS: | PRESUPUESTO |   |
| No. | **componente** | **Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta** | **Monto Aprobado** | **Comentarios** |
| 1 | N/A | Eficacia en los actos jurídicos  | porcentaje | 70% | $2,000,000.00Sindicatura | Servicios legales, de contabilidad, de auditoria y relacionados |
| $7,806,100.00Dirección Jurídica | Solventar las deficiencias que se cuenta en la parte operativa (equipos de cómputo, impresora, materiales, papelería, entre otros) y la liquidación de los Juicios que se encuentren sin recurso alguno por agotar y que se haya condenado a la parte demandada  |

|  |  |
| --- | --- |
| TOTAL | $9,806,100.00 |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar las estrategias jurídicas adecuadas para la defensa del Municipio en materia de Amparo.  | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Juicios Amparo  | 170 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar las estrategias jurídicas adecuadas para la defensa del Municipio en materia Administrativa. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Juicios de Nulidad o Administrativos  | 469 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Multas notificadas.  | 39 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Juicios de Nulidad o Administrativos por Multas de Tránsito  | 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar las estrategias jurídicas adecuadas para la defensa del Municipio en materia Penal. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Procedimientos Penales  | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar las estrategias jurídicas adecuadas para la defensa del Municipio en materia Civil. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Juicios Civiles  | 272 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar las estrategias jurídicas adecuadas para la defensa del Municipio en materia Mercantil. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Juicios Mercantiles.  | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar las estrategias jurídicas adecuadas para la defensa del Municipio en materia Laboral. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Juicios Laborales  | 447 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CALENDARIZACIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** |
| **Propósito:** Realizar Procedimientos Jurídicos de Responsabilidad a los elementos encargados de la Seguridad Ciudadana. | **SEMAFORIZACIÓN** | **Autoridad responsable** |
| Actividades | Programadas | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | Verde | Amarillo | Rojo | SINDICATURA y DIRECCIÓN JURÍDICA |
| 1.- Asuntos Internos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimiento de Responsabilidad de Investigación Administrativa (P.I.A.) | 38 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimiento de Responsabilidad Administrativa (P.R.A.) | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procedimiento Especial de Separación (P.E.S.) | 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Vo.Bo. de la Dependencia Responsable Vo.Bo. Enlace responsable del programa Vo.Bo. de la Dirección de Desarrollo Institucional

Mtro. Juan Carlos Hernández Salazar Maestra Maura Inés Rodríguez Gordian Lic. Enrique Márquez Hernández

 Síndico Municipal Jefe administrativa Director de Desarrollo Social

 Mtro. José Emigdio Hurtado Rolón Licenciada Linda Ruesga Ramírez

 Director Jurídico Director Jurídico